

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 02/2025

I. Công tác trọng tâm

- Thi đua lập thành tích chào mừng kỷ niệm 95 ngày thành lập Đảng Cộng Sản Việt Nam (03/02/1930-03/02/2025).
- Ổn định nề nếp dạy học và các hoạt động sau tết Nguyên Đán Ất Tỵ năm 2025.
- Tăng cường thực hiện công tác bảo vệ trường học, đảm bảo an ninh chính trị và trật tự an toàn xã hội, phòng chống cháy nổ trong dịp tết Nguyên Đán.
- Triển khai kịp thời các văn bản chỉ đạo của cấp trên đến CBGVNV.

II. Số lượng

- Duy trì sĩ số trẻ hiện có, động viên trẻ đi học chuyên cần nhất là trẻ 5 tuổi nhằm duy trì tốt công tác PCGDMN cho trẻ 5 tuổi.

III. Chất lượng

1. Chăm sóc - nuôi dưỡng

- Thực hiện nghiêm túc công tác phòng chống dịch bệnh trong trường học khi trẻ đi học lại sau thời gian nghỉ tết dài ngày.
- Hoàn thành, cập nhật đầy đủ, kịp thời các loại HSSS bán trú trong tháng.
- Các lớp tiếp tục rèn các kỹ năng tự phục vụ trong ăn uống và giao tiếp ứng xử văn hóa cho trẻ.
- Tiếp tục thực hiện tốt khâu vệ sinh bếp ăn và vệ sinh an toàn thực phẩm trong khâu tiếp phẩm, sơ chế biến và phân chia thức ăn, thực hiện việc lưu mẫu đảm bảo.
- Tăng cường công tác đảm bảo an toàn tuyệt đối 100% cho trẻ, chú ý đến trẻ bị béo phì, trẻ suy dinh dưỡng, động viên trẻ suy dinh dưỡng ăn hết xuất.
- Nhắc nhở GV đối xử công bằng với trẻ, chú ý không được đánh đập la mắng, xúc phạm trẻ, quản cháu tốt trong các hoạt động ở trường, tránh để cháu xô xát với nhau.

2. Dạy và học

- Chỉ đạo các lớp đảm bảo chương trình giảng dạy sau tết.
- Phát động GV tiếp tục làm đồ dùng đồ chơi trang trí trường lớp phục vụ chủ đề Hương xuân tết Việt.

3. Công tác bồi dưỡng GV

- Bồi dưỡng cho giáo viên đăng ký danh hiệu CSTĐ viết SKKN.
- Bồi dưỡng nội dung giáo dục kỹ năng sống cho trẻ qua các hoạt động trong ngày.

IV. Công tác kiểm tra

- Kiểm tra vệ sinh của trẻ (thao tác chải răng): 3 lớp lớn.
- Kiểm tra vệ sinh bếp ăn.

- Theo dõi việc thực hiện các hoạt động giáo dục sau tết.
- Kiểm tra việc tổ chức hoạt động “Vui học kidsmart” (Cô Vân Anh).
- Kiểm tra chuyên đề LQVH (Cô Kim Dung, Ánh Trinh).

V. Cơ sở vật chất, vệ sinh môi trường

- Tham gia lao động chiều thứ 6 “Một giờ vì Hội An xanh - sạch - đẹp”.
- Tiếp tục phát huy việc thực hiện các góc chơi trong sân trường, các hình ảnh đồ dùng đồ chơi trang trí trong sân trường cũng như ở các lớp đảm bảo thường xuyên.

VI. Tài chính

- Thực hiện đầy đủ việc cập nhật các loại quỹ đúng qui định, đảm bảo nguyên tắc, thời gian.
- Thực hiện các chế độ cho CBGVNV đảm bảo đúng theo qui định.

VII. Công tác khác

- Nộp các loại báo cáo về PGD.
- Có kế hoạch thăm và tặng quà Trạm Y tế phường Cẩm Nam nhân ngày 27/2.
- Vận động CBGVNV ủng hộ cây xanh, hoa... chuẩn bị cho ngày tết trồng cây.

Hội An, ngày 24 tháng 01 năm 2025



Trương Thị Phong Lan